

*plantilla*  
Plan Digital de Centro



**Comunidad  
de Madrid**



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

CENTRO		
Nombre	<b>SANTA MÓNICA</b>	
Código		
Web		
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	<b>Serrano, José María</b>	
Coordinador TIC		
Responsable #CompDigEdu	<b>Piñera, Sukanya</b>	

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

Hemos estudiado la aportación que hacen tanto las tabletas como los libros en papel. La conclusión es que ambos son importantes para el aprendizaje dentro de metodología innovadora.

No obstante nos apoyamos en el valor de nuestros profesores, sea cual sea el formato que utilicen.

Hay tres objetivos que buscamos en proyecto educativo innovador:

1.Despertar el interés: los libros digitales son más atractivos, dinámicos e interactivos, combinando texto con animaciones, vídeos u objetos 3D.

2.Aligerar el peso de las mochilas y facilitar el orden: todo está en el mismo sitio.

3.Motivar la continuidad del aprendizaje fuera del aula.

Otra gran ventaja de la tableta (en nuestro caso, elegimos el iPad tras un estudio detallado) es la personalización así como la individualización de los procesos de enseñanza. En consecuencia se facilita el aprendizaje.

El profesor va de “uno en uno” por el aula resolviendo dudas y orientando a cada uno para que alcance el fin del trabajo propuesto. Su papel no es de protagonista sino de guía.

Tanto los alumnos con dificultades de aprendizaje como los alumnos con altas capacidades utilizan contenidos a medida, sin perder el ritmo de la clase.

El iPad es una metodología innovadora también permite la evaluación continua así como la autoevaluación.

### 1.2 Justificación del plan



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

Este Plan Digital de Centro se plantea recoger las actuaciones para mejorar la competencia digital del Centro y de todos los sectores de la comunidad educativa. El proceso de desarrollo y difusión de las tecnologías es imparable. Tanto para la mejora de los procesos educativos que ocurren fuera o dentro del aula, como para aquellos procesos que contribuyen a que los centros educativos cumplan su función formativa, se han consolidado ya una serie de recursos, herramientas y servicios. Por este motivo es necesario que abordemos la tecnología desde una perspectiva más global, entendiendo el Centro como la unidad de transformación y diseñando planes de mejora.

Los centros educativos formamos parte de un mundo en cambio permanente y de una sociedad y mercado laboral cada vez más digitalizado y por ellos debemos dar respuestas a estas necesidades y demandas de la sociedad y mercado laboral para poder formar ciudadanos del futuro con las competencias necesarias para desenvolverse en un entorno digitalizado. El uso de la tecnología es necesario en las diversas prácticas que tienen lugar en una organización escolar, desde las relaciones con las cuestiones organizativas hasta los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Es evidente que, para asegurar la igualdad social, la mejora de las condiciones de vida de comunidades y personas, la educación es un recurso clave. La Estrategia Europa 2020 reconoce la necesidad de una transformación de los sistemas de educación y formación que garantice la adquisición de competencias digitales y permita aprovechar las oportunidades. Mediante el Plan Digital de Centro se pretende:

- Evaluar la situación de nuestro Centro educativo con relación al uso de las TIC en los distintos elementos clave para poder diseñar y emprender un proceso de transformación en el Centro.
- Transformar nuestro Centro Educativo en una organización digitalmente competente.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

El centro parte de un liderazgo claro y una línea estratégica de acción coherente y sostenida en el tiempo.

#### Colaboración e interconexiones

El centro mantiene relación con otras instituciones dentro y fuera del grupo de centros al que pertenece.

#### Infraestructuras y equipos



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

El centro cuenta con una dotación informática suficiente (proyector y pantalla en cada aula), si bien podrían explorarse vías para dotar más otros espacios del centro.

### Desarrollo profesional

El profesorado se forma de manera regular en diferentes aspectos de la práctica docente.

### Pedagogía: apoyos y recursos

El centro trabaja ya metodologías abiertas, sobre todo el aprendizaje colaborativo.

### Evaluación

Para la evaluación de los alumnos no se suelen usar herramientas digitales.

### Competencias del alumnado

El alumnado, al contar con su propio dispositivo digital, tiene una destreza aceptable en el uso de las TIC.

### Familias e interacción con el Centro

El centro mantiene una estrecha relación de comunicación con las familias a través de su propia plataforma digital.

### Web y redes sociales

Tenemos una web actualizada y cuenta en RRSS.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:

[https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628\\_SELFIE.pdf](https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf)

### A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital

A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado

A3. Nuevas modalidades de enseñanza

A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital

A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso

### B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

B2. Debate sobre el uso de la tecnología	
B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5: Asistencia técnica:	
C7: protección de datos	
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo	
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	



### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

- La dotación informática podría ser más avanzada y numerosa.

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

- Claustro muy estable.
- Familias muy implicadas.

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

- Espacios limitados.

##### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Apoyo en cuanto a la oferta formativa del profesorado.

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Sin detrimento del resto, las dos áreas de impacto más relevantes para este PDC serán:

#### A. Liderazgo:

Hay que trabajar en la creación de una red, una comunidad, en el centro, que aborde la digitalización en todos sus aspectos.

La elección de un coordinador CompDigEdu en el centro, la creación de la comisión formada por un miembro del ED, el CompdigEdu, el TIC y el asesoramiento de la ATD, serán fundamentales para la correcta implementación del plan.

#### D. Desarrollo fundamental:

Junto con la puesta en marcha de ese liderazgo compartido, es imprescindible formar al profesorado en las herramientas, metodologías, plataformas, etc., con el fin de que puedan posteriormente, abordar la transformación metodológica en el centro.

Los objetivos estratégicos irán orientados pues, principalmente, en el abordaje de estas áreas, sin olvidar el resto (sobre todo las referentes a pedagogía y a la relación con las familias).



#### 4. PLAN DE ACCIÓN

##### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.*

*Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.*

### A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

#### Objetivo estratégico:

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro..

#### Objetivo específico:

Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

#### Actuación 1:

Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.

Responsable ED, ATD, TIC	Recursos Presentación, reunión.	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Análisis del perfil		Valoración

#### Actuación 2:

Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

Responsable ED, ATD	Recursos Reuniones	Temporalización Septiembre 2022
------------------------	--------------------	------------------------------------



CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro Identificación de profesorado con el perfil		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Informar al profesor seleccionado.		
Responsable ED	Recursos Reunión y documento	Temporalización 1 de septiembre
Indicador de logro Documento de nombramiento		Valoración
<b>Actuación 4:</b> Informar al claustro sobre el nombramiento		
Responsable ED	Recursos Claustro	Temporalización Hasta 15 de septiembre
Indicador de logro Acta de claustro.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Nombrar la comisión #CompDigEdu del centro.		
<b>Actuación 1:</b> Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro		
Responsable ED, ATD, TIC, CompDigEdu	Recursos Presentación, reunión.	Temporalización Hasta 15 de septiembre
Indicador de logro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

Reunión realizada.		
<b>Actuación 2:</b> Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.		
Responsable ED, ATD	Recursos Reuniones	Temporalización Hasta 15 de septiembre
Indicador de logro Reuniones realizadas		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Informar al claustro sobre la nueva comisión		
Responsable ED	Recursos Claustro	Temporalización Hasta 15 de septiembre
Indicador de logro Acta de claustro		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado		
<b>Actuación 1:</b> Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.		
Responsable ED, ATD, COMPDIGEDU, TIC	Recursos Reunión, documento colaborativo.	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

Documento estructurador.		
<b>Actuación 2:</b>		
Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).		
Responsable ED, ATD, COMPDIGEDU, TIC	Recursos Documentos del centro	Temporalización Hasta 3 de septiembre
Indicador de logro Apartado informativo sobre PDC en el PAC		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
<b>Actuación 1:</b> Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.		
Responsable ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Recursos Claustro	Temporalización Octubre
Indicador de logro Acta de claustro		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.		
Responsable ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Recursos Claustro	Temporalización Octubre
Indicador de logro Acta de claustro		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre el PDC.		
Responsable ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Recursos Claustro	Temporalización Septiembre 2022



CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Implantar el uso exclusivo de plataformas y cuentas permitidas por la Administración para la comunicación e intercambio de información en el centro.		
<b>Actuación 1:</b> Mostrar al claustro las posibilidades que ofrecen las plataformas educativas permitidas por la Administración.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ATD, CompDigEdu	CCP	1º trimestres curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Acta CCP		
<b>Actuación 2:</b> Seleccionar las plataformas educativas que el centro quiere impulsar por las posibilidades que plantean, su uso sencillo y posibilidades que plantean		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	Educamadrid, Google Workspace, Microsoft 365	1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Acta de reunión		

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro

**Objetivo específico:**



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Actuación 1:</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 2:</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3:</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 4:</b>		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico)

**Objetivo específico:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro.

**Actuación 1:** Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias.



CÓDIGO DE CENTRO

Responsable ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Recursos Herramientas de gestión de incidencias	Temporalización 1º trimestre 2022
Indicador de logro Elección de una plataforma de gestión de incidencias.		Valoración
<b>Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.</b>		
Responsable ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Recursos CLOUD	Temporalización 1º trimestre 2022
Indicador de logro Documento protocolo		Valoración
<b>Actuación 3: Informar al claustro de las medidas acordadas.</b>		
Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Claustro	Temporalización 1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 4: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso.</b>		
Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Herramientas de creación de infografías	Temporalización 1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Tutorial creado		Valoración
<b>Objetivo específico:</b>		



CÓDIGO DE CENTRO

Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).		
<b>Actuación 1:</b> Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.		
Responsable ED, CompDigEdu y TIC	Recursos Reunión	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Estudio realizado		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Crear un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado.		
<b>Actuación 1:</b> Crear registro y control de préstamo de dispositivos.		
Responsable Secretaria	Recursos Herramienta de registro online	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Registro en uso		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Crear un contrato de préstamo de los dispositivos.		
Responsable Secretaria	Recursos Contrato en formato digital	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Iniciar el sistema de préstamo.		
Responsable	Recursos	Temporalización





CÓDIGO DE CENTRO

Secretaria	Dispositivos portátiles, contrato de préstamo	Curso 22/23
Indicador de logro Porcentaje de dispositivos prestados a lo largo del curso.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar para el uso de los alumnos de un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza aprendizaje		
<b>Actuación 1:</b> Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Dispositivos digitales avanzados para el alumnado	Temporalización Curso 22/23
<b>Objetivo específico:</b> Crear sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.		
<b>Actuación 1:</b> Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Documentos de centro	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Listado de alumnos desfavorecidos tecnológicamente		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		
Responsable ED, TIC	Recursos Herramientas digitales para crear un inventario	Temporalización 1º trimestre 2022



CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro Inventario creado.		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Crear un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.		
Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Herramientas de edición de texto	Temporalización 1º Trimestre 2022
Indicador de logro Contrato firmado.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Modificar espacios para romper los límites del aula tradicional (cambio de mobiliario...), adaptar la biblioteca, convertir espacios comunes en espacios educativos...		
<b>Actuación 1:</b> Diseño de espacios en función de las necesidades pedagógicas detectadas.		
Responsable Comisión PDC	Recursos Espacios del centro	Temporalización 2º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Modificación de al menos un espacio (biblioteca, patios...)		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Buscar experiencias y fórmulas lowcost para diseño de espacios funcionales con lo que tenemos.		
Responsable Comisión PDC	Recursos Mediateca Educamadrid	Temporalización 2º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Modificación de al menos un espacio (biblioteca, patios...)		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

### Objetivo específico:

Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas

### Actuación 1: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.

Responsable	Recursos	Temporalización
ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Instrucciones CTIF, Informe Selfie, encuestas, documentos de centro.	1º trimestre 2022
Indicador de logro	Valoración	
Documento con selección de contenidos.		

### Actuación 2: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.

Responsable	Recursos	Temporalización
ED, ATD, CompDigEdu, TIC	Encuestas.	1º trimestre 2022
Indicador de logro	Valoración	
Diseño de curso aprobado por CTIF		

### Actuación 3: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.



CÓDIGO DE CENTRO

Responsable ED, CompDigEdu, TIC	Recursos Aula Virtual Educamadrid	Temporalización 1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Documento alojado en AV		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales del profesor en el aula y su conexión a la red del centro.		
<b>Actuación 1:</b> Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro al utilizar dispositivos digitales en el aula y recoger las dificultades que encuentra este grupo de profesores.		
Responsable CompDigEdu	Recursos Formulario	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Resultados de formulario		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.		
Responsable Comisión PDC	Recursos Formato de diseño de cursos CTIF	Temporalización Octubre
Indicador de logro Módulo diseñado e implementado		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Incluir en la actividad formativa este módulo inicial.		
Responsable ATD	Recursos CTIF	Temporalización



CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro Programa del curso.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incluir una base teórico/práctica de diferentes metodologías activas en las actividades formativas del centro.		
<b>Actuación 1:</b> Evaluar diferentes metodologías activas y seleccionar las más apropiadas para el centro.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Crear un “tablón digital” (Genially, Symbaloo, Padlet, etc.) con diferentes propuestas de metodologías activas para la difusión entre todo el profesorado.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	Padlet	1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Diseñar un módulo formativo que incluya las bases de las metodologías activas seleccionadas como más apropiadas para el centro e incluir el módulo en la acción formativa del PDC.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	CTIF	Septiembre 2022
Indicador de logro Programa del curso		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Concienciar al claustro sobre la importancia de compartir y debatir sobre la experiencia en metodologías activas y digitalización del proceso de enseñanza-aprendizaje.		



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Actuación 1:</b> Diseñar un cuestionario para conocer las fortalezas del profesorado en el uso de metodologías con el fin de compartirlas con el resto e incluir los resultados obtenidos en el cuestionario en las necesidades formativas del centro.		
Responsable Comisión PDC	Recursos Cuestionario y estadística resultante.	Temporalización Octubre
Indicador de logro Resultados del cuestionario.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Establecer momentos a lo largo del año para la presentación al claustro, de buenas prácticas por parte del profesorado (Punto de orden del día en claustros, CCP, reuniones de departamento)		
Responsable Comisión PDC	Recursos Claustro	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Actas de reuniones.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Revisar en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.		
<b>Actuación 1:</b> Elaborar y pasar al claustro un cuestionario sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica.		
Responsable ED, CompDigEdu	Recursos Herramienta de diseño de cuestionario	Temporalización 3º trimestre curso 2022/23
Indicador de logro Resultados del cuestionario		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Analizar los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente		
Responsable	Recursos	Temporalización



CÓDIGO DE CENTRO

Comisión PDC	Informe de resultados de la encuesta	3º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Acta de reunión de la comisión		Valoración

### E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

#### Objetivo específico:

Fomentar un uso más sistemático e interactivo de la plataforma de aprendizaje virtual, incorporándose a las programaciones de aula.

#### Actuación 1:

Realizar una sesión recordatoria del uso de la plataforma de aprendizaje virtual con todo el claustro.

Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Formación.	Temporalización Primer trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b>		
Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.		
<b>Actuación 1:</b>		
Incorporar más profesores, alumnos y/o niveles a los programas de innovación pedagógica iniciados.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu	CCP	1º trimestre curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Acta CCP, número de profesores incorporados a los proyectos de innovación		
<b>Actuación 2:</b>		
Analizar los diferentes programas de innovación pedagógica para valorar cuál incorporar al centro.		
Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	Web Subdirección Gral. de programas de innovación y formación del profesorado.	1º/2º trimestres curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Acta de la reunión.		
<b>Objetivo específico:</b>		
Conocer y/o Incluir los REA en las programaciones de aula.		





CÓDIGO DE CENTRO

<p><b>Actuación 1:</b> Incluir en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.</p>		
Responsable Comisión PDC	Recursos CTIF	Temporalización 2º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Programa del curso		Valoración
<p><b>Actuación 2:</b> Elaborar un repositorio digital básico de REA (symboloo, padlet, aula virtual...).</p>		
Responsable Comisión PDC	Recursos Padlet y recursos REA	Temporalización 2º trimestre curso 22/23
Indicador de logro Repositorio creado y difundido		Valoración
<p><b>Objetivo específico:</b> Actualizar y/o completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro.</p>		
<p>Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.</p>		
Responsable	Recursos	Temporalización



CÓDIGO DE CENTRO

Comisión CompDigEdu	CTIF	Primer trimestre curso 22/23
Indicador de logro Programa del curso.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Normativa de protección de datos	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Acta reunión.		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Normativa de protección de datos	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Protocolo actualizado.		Valoración
<b>Actuación 4:</b> Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales.		
Responsable Comisión CompDigEdu	Recursos Normativa Protección de datos	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración



CÓDIGO DE CENTRO

Decálogo creado y difundido.		
<b>Objetivo específico:</b> Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos.		
<b>Actuación 1:</b> Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable ED, ATD, CompDigEdu	Recursos Materiales de la Delegación de Protección de Datos de la Comunidad de Madrid.	Temporalización 1º trimestre 2022
Indicador de logro Programa de formación.		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		
Responsable ED, ATD, CompDigEdu	Recursos Normativa	Temporalización 1º trimestre 2022
Indicador de logro Protocolo inserto en los documentos oficiales del centro		Valoración

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*



CÓDIGO DE CENTRO

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

**Objetivo específico:**

Introducir el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.

**Actuación 1:** Crear proyectos e incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint, kahoot, etc.)

Responsable	Recursos	Temporalización
Departamentos didácticos	Herramientas digitales (Powerpoint, kahoot...)	Curso 22/23
Indicador de logro	Valoración	
Nº de proyectos y actividades que usan herramientas digitales en las memorias de dpto.		

**Actuación 2:** Utilizar plataformas o proyectos de la Comunidad de Madrid que contengan suficientes recursos digitales.

Responsable	Recursos	Temporalización
Departamentos didácticos, Comisión PDC	Herramientas institucionales digitales	Curso 22/23
Indicador de logro	Valoración	
Nº de herramientas utilizadas		

**Actuación 3:** Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales básicas (powerpoint, cuestionarios, genially, canva...).

Responsable	Recursos	Temporalización
-------------	----------	-----------------



CÓDIGO DE CENTRO

Departamentos, Comisión PDC	Herramientas digitales básicas	Curso 22/23
Indicador de logro Memorias dptos.		Valoración
<p><b>Objetivo específico:</b></p> <p>Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas.</p>		
<p><b>Actuación 1:</b></p> <p>Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias.</p>		
Responsable Departamentos didácticos, CCP, comisión PDC	Recursos Herramientas digitales, programaciones de dpto.	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Memoria Dptos.		Valoración
<p><b>Actuación 2:</b></p> <p>Incorporar como rutina el trabajo cooperativo/colaborativo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).</p>		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos Herramientas TIC	Temporalización Curso 22/23



CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro Memorias de Dpto.		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incorporar gradualmente actividades interdisciplinares a través de las TIC.		
<b>Actuación 1:</b> Promover actividades a nivel de centro/nivel/ciclo que faciliten este trabajo interdisciplinar.		
Responsable Comisión PDC	Recursos CCP	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Actas CCP		Valoración

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

### Objetivo estratégico:

Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

### Objetivo específico:

Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales al proceso de evaluación del alumnado.



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Actuación 1:</b> Realizar sesiones formativas al profesorado en el uso de diferentes estrategias de evaluación y ejemplos de herramientas digitales para llevarlas a cabo. (e-valuM, portfolios digitales, aula virtual..)		
Responsable Comisión PDC	Recursos CTIF	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro Programa del curso		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.		
<b>Actuación 1:</b> Diseñar rúbricas de autoevaluación y/o de evaluación entre iguales a través de herramientas digitales		
Responsable Departamentos didácticos	Recursos Herramientas de evaluación (evalum, formularios...)	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Nº de rúbricas creadas.		Valoración

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO



CÓDIGO DE CENTRO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:**

Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:**

Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.

**Actuación 1:** Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.

Responsable	Recursos	Temporalización
ED	CCP	Septiembre 2022
Indicador de logro	Valoración	
Programaciones didácticas.		

**Objetivo específico:** Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

**Actuación 1:** Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (cyberseguridad)

Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu, TIC	Herramientas de creación de infografías	Curso 2022/23
Indicador de logro	Valoración	





CÓDIGO DE CENTRO

Infografía realizada y compartida.		
<p><b>Objetivo específico:</b> Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.</p>		
<p><b>Actuación 1:</b> Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.</p>		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu, TIC	Documentación y normativa sobre información fiable online.	Curso 2022/23
Indicador de logro		Valoración
Listado inserto en los documentos oficiales del centro y en la web.		
<p><b>Objetivo específico:</b> Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.</p>		
<p><b>Actuación 1:</b> Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...)</p>		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu, TIC	Herramientas de creación de tutoriales Página web del centro	Curso 2022/23
Indicador de logro		Valoración
Tutorial publicado en la web del centro.		



CÓDIGO DE CENTRO

**Objetivo específico:**

Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.

**Actuación 1:**

Diseñar una (infografía, página informativa, etc.) sobre el uso de los entornos seguros en internet. (ciberseguridad)

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	Herramientas infografía (canva...)	2º trimestres curso 22/23
Indicador de logro	Valoración	
Infografía creada y difundida.		

**Actuación 2:**

Crear un protocolo de identificación de los tipos de recursos existentes (libres, de autor, etc)

Responsable	Recursos	Temporalización
CompDigEdu	Normativa, licencias abiertas...	2º trimestre curso 22/23
Indicador de logro	Valoración	
Protocolo en uso		

**Objetivo específico:**

Diseñar actividades sencillas para enseñar a los alumnos el manejo de herramientas con las que el alumno pueda crear recursos digitales básicos



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Actuación 1:</b> Crear un repositorio de herramientas pedagógicas digitales secuenciado por niveles		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu, TIC	Herramientas digitales de índole pedagógica.	Curso 22/23
Indicador de logro		Valoración
Repositorio creado y difundido.		
<b>Actuación 2:</b> Diseñar actividades que tengan como objetivo realizar productos digitales (presentaciones, infografías, vídeos, etc.)		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, CompDigEdu, Departamentos didácticos	Herramientas digitales de presentación, infografías, creación y edición de videos, podcast, audio...	Curso 2022/23
Indicador de logro		Valoración
Actas CCP y memorias de los departamentos didácticos		

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

### Objetivo estratégico:

Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.

### Objetivo específico:

Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Actuación 1:</b> Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos		
Responsable ED, CCP	Recursos Herramientas de comunicación digital	Temporalización Curso 2022/23
Indicador de logro Actas CCP		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro y/o comunicación		
Responsable ED, TIC	Recursos Web del centro y Robles	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Documento difundido por web y/o Robles		Valoración
<b>Objetivo específico:</b>  Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.		
<b>Actuación 1:</b>  Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.		
Responsable Comisión PDC	Recursos Herramientas para la creación de formularios	Temporalización Curso 22/23



CÓDIGO DE CENTRO

Indicador de logro Resultados del formulario		Valoración
<b>Actuación 2:</b> Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente.		
Responsable Comisión PDC	Recursos Resultados del formulario	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Acta de reunión		Valoración
<b>Actuación 3:</b> Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.		
Responsable Comisión PDC	Recursos Resultados de encuestas e informes	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Número de acciones implementadas		Valoración
<b>Objetivo específico:</b> Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.		
<b>Actuación 1:</b> Diseñar sesiones formativas presenciales/online dinámicas que permitan a las familias conocer y manejar las herramientas básicas de comunicación.		



CÓDIGO DE CENTRO

Responsable	Recursos	Temporalización
Comisión PDC	Herramientas de presentación, videoconferencia, reunión	Curso 22/23
Indicador de logro	Valoración	
Número de participantes		
<b>Actuación 2:</b>		
Contactar con las familias que no conozcan las herramientas básicas de comunicación para ofrecerles formación en el centro.		
Responsable	Recursos	Temporalización
ED, tutores	Robles, circular	Curso 22/23
Indicador de logro	Valoración	
Nº de familias participantes		

### MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico:**

**Objetivo específico:**



CÓDIGO DE CENTRO

Mantener y mejorar la web del centro		
<b>Actuación 1:</b>		
Actualización de la web manteniendo las noticias al día.		
Responsable ED, TIC	Recursos Web del centro	Temporalización Curso 22/23
Indicador de logro Web actualizada		Valoración



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>5. EVALUACIÓN</b>
<b>CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>
<i>Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.</i>

<b>Mecanismos de evaluación</b>
<i>Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,</i>
Responsables. Sukanya.pinera@colegiosantamonica.es
Temporalización.
Instrumentos
Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)





## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## B. COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

### Objetivo específico:



CÓDIGO DE CENTRO

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo específico:**



CÓDIGO DE CENTRO

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo específico:**



CÓDIGO DE CENTRO

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



CÓDIGO DE CENTRO

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*



CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

**G. EVALUACIÓN**  
*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros*



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
<b>Objetivo específico:</b>
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)





Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>MF. MÓDULO FAMILIAS</b>	
<i>Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.</i>	
<b>Objetivo específico:</b>	
Valoración	
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)	
<b>Objetivo específico:</b>	
Valoración	
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)	
<b>Objetivo específico:</b>	
Valoración	
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)	



Dirección General de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

### Objetivo específico:

Valoración



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)